

---

## Garges recrute un chargé de recrutement et d'accompagnement à la mobilité professionnelle (H/F)

### **Missions**

- Vous êtes garant de la validation du recrutement par l'Autorité Territoriale,
- En lien avec l'encadrement opérationnel, vous définissez la stratégie de campagne de recrutement et assurez sa mise en œuvre : déclaration de vacance d'emploi sur le site du CIG, rédaction des annonces internes et externes, définition des profils des candidats,
- En lien avec l'assistante du service, vous planifiez, organisez les entretiens de recrutement,
- Vous participez aux entretiens de sélection et d'évaluation des candidats : analyse des profils, veille à la sécurité juridique et statutaire du recrutement, évaluation de la rémunération...,
- Vous rédigez les comptes-rendus d'entretiens,
- Vous instruisez le dossier de recrutement ou de mobilité pour transmission au service gestion carrière/paie,
- Vous assurez le suivi des dossiers de recrutement dans l'outil Ciril RH (module recrutement),
- Vous accompagnez les agents dans leur démarche de mobilité professionnelle : analyse du parcours de l'agent avec évaluation du niveau savoir-faire/savoir-être et faite le lien avec le service formation,
- Vous participez à la mise en œuvre de la GPEEC,
- Vous gérez les recrutements des apprentis au sein de la collectivité : mise en œuvre du contrat, simulation financière...,

### **Profil**

- 
- Vous avez une bonne connaissance du statut de la Fonction Publique Territoriale,
  - Vous avez une bonne maîtrise de l'outil bureautique,
  - La connaissance du logiciel CIRIL serait appréciée,
  - Vous faites preuve d'une réelle aisance rédactionnelle,
  - Vous bénéficiez d'une expérience significative dans un poste similaire,
  - Vous êtes rigoureux (se), organisé(e),
  - Vos qualités relationnelles vous permettent d'apprécier le travail en équipe,
  - Vous êtes autonome et capable d'initiatives.

Rémunération statutaire+ Régime indemnitaire + prime annuelle  
Merci d'adresser votre candidature (lettre manuscrite, C.V.) à

**Monsieur le Maire de Garges-lès-Gonesse**  
Direction des Ressources Humaines - B.P.2

95141 GARGES-LES-GONESSE  
**villedegarges [dot] com**

Par courriel :**recrutement**

---

[Emploi](#)

Publié le 13/11/2017